

ДОГОВОР ОКАЗАНИЯ УСЛУГ В ФОРМЕ НЕПУБЛИЧНОЙ ОФЕРТЫ

Настоящий договор определяет взаимоотношения между ООО «АСК» ОГРН 1094217001735, именуемым в дальнейшем Исполнитель, и Заказчиком - физическим лицом, принявшим настоящее предложение (оферту) о заключении Договора.

Принимая условия данного договора и его неотъемлемых частей, Заказчик, тем самым, от своего имени выражает свое согласие с тем, что нижеследующие условия не ущемляют его законных прав и соответствуют его добросовестным намерениям.

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1. Заказчик (далее - Вы, Клиент) - физическое лицо, прошедшее процедуру регистрации на сайте www.na4i5.ru, принявшее условия Пользовательского соглашения, размещенного на сайте www.na4i5.ru, заполнившее форму Заказа и согласившееся с информацией, указанной в таком Заказе, а также принявшее условия настоящей персональной оферты.
2. Исполнитель - юридическое лицо, Общество с ограниченной ответственностью «АСК», предоставляющее Заказчику услуги, указанные в настоящем соглашении и конкретизирующиеся в соответствующей форме Заказа, являющейся неотъемлемой частью договора.
3. Сайт – совокупность программ для электронных вычислительных машин и иной информации в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», предназначенной для отображения в браузере, доступ к которому осуществляется с использованием доменного имени «na4i5.ru», а также его поддоменов (доменов третьего и иного уровня).
4. Образец - форма документа, выраженная в текстовой, графической либо иной форме, полученная в результате оказания услуг Клиенту на возмездной и/или безвозмездной основе. В контексте настоящего соглашения под образцом подразумевается результат предоставленной письменной услуги, которая предоставляется в виде оригинального контента, написанного и доставленного Клиенту в соответствии с его пожеланиями, выраженными в надлежащим образом оформленном Заказе после полной оплаты Заказа. Образец представляет собой результат выполненного Исполнителем Заказа, созданного только для исследовательских целей. Образец предназначен для облегчения изучения и понимания Клиента в определенной предметной области или теме. Образец не предназначен для представления в какой-либо университет, колледж, академию, школу или другие образовательные учреждения, имеющего или не имеющего государственную аккредитацию при выполнении требований степени, диплома, сертификата или курса обучения в любом таком учебном заведении.
5. Заявка - стандартная форма электронного документа, которая заполняется Клиентом самостоятельно и/или при помощи сотрудников Сайта www.na4i5.ru с целью получения Образца. В заявке указываются требования и пожелания Клиента к Образцу.
6. Заказ - форма веб-документа, оформленная Клиентом самостоятельно и/или с помощью специалистов сайта www.na4i5.ru соответствующим образом, служащая основанием для оплаты Заказчиком услуг, представленных на Сайте.
7. Акцепт - ответ лица, которому адресована оферта, о ее принятии, являющееся полным и безоговорочным. Если извещение об отзыве акцепта поступило лицу, направившему оферту, ранее акцепта или одновременно с ним, акцепт считается не полученным.
8. Срок акцепта - временной отрезок в 90 календарных дней, исчисляемый с момента формирования Заказчиком Заявки на Сайте.

9. Личный кабинет - это особый раздел сайта, доступный лицам, прошедшим процедуру регистрации, который позволяет получить доступ к данным о деталях заказа, ведущимся по Заказу работам и т. д.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется по тематическому заданию Заказчика оказать услуги по сбору, обработке и структурированию данных (далее – Заказ) и предоставить результат в письменном виде Заказчику в объеме, сроки и по цене, указанным в Заказе, а Заказчик обязуется принять и оплатить Заказ.

1.2. Настоящий Договор действует с момента первой оплаты Заказа и до момента полного исполнения Сторонами обязанностей, предусмотренных настоящим соглашением.

1.3. Фактом акцепта со стороны Заказчика условий настоящего договора является внесение им первого платежа за оплату Заказа. Дата первой оплаты считается датой заключения Договора.

2. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

2.1. Заказчик может оформить Заказ в офисе Исполнителя, через сайт работы www.na4i5.ru (далее – Сайт) или через звонок в контакт-центр Исполнителя.

2.2. При оформлении Заказа заполняется форма Заказа, в котором содержится подробная информация о Заказе, а именно: вид работы, тема работы, предмет, объем, уникальность, система проверки, дополнительные требования.

2.3. Заказ может быть заполнен Заказчиком:

- лично по местонахождению Исполнителя, - удаленно с использования формы на Сайте,
- удаленно, путем предоставления необходимой для заполнения Заказа информации сотруднику контакт-центра Исполнителя. При этом ознакомиться с заполненным Заказом Заказчик может в любое время с момента оформления Заказа в Личном кабинете на Сайте.

2.4. К Заказу Заказчик также прикладывает все необходимые на его взгляд материалы для выполнения Заказа.

2.5. В случае если Заказчик прикладывает не все файлы, необходимые для выполнения Образца, срок представления таких файлов оговаривается Сторонами отдельно. При отсутствии необходимых файлов в установленный срок, Исполнитель вправе в одностороннем порядке увеличить срок исполнения Образца на число дней, равное количеству дней, затраченных Заказчиком на прикрепление файлов, сверх срока, оговоренного Сторонами.

2.6. Стороны признают актуальность и юридическую силу информации, содержащейся в личном кабинете, включая, но не ограничиваясь:

- срок сдачи результата оказания услуг;
- онлайн-чат между Заказчиком и менеджером со стороны Исполнителя, договоренности, к которым Стороны пришли в ходе переписки в онлайн-чате;
- иная информация, указанная в соответствующих полях личного кабинета Заказчика (вид работы, тема работы, предмет, объем, уникальность, система проверки, пояснения, статус оплаты и иные).

2.7. Стороны признают, что в контексте настоящего соглашения и особенностей, возникающих при его исполнении Сторонами, окончательный Срок сдачи результата оказания услуг может быть изменен на более поздний в случаях, предусмотренных договором.

2.8. Заполненный Заказ подлежит обязательному согласованию с Исполнителем.

2.9. Заказ считается оформленным после согласования всех условий Заказа Сторонами и внесением Заказчиком аванса или предоплаты.

2.10. Заказчик вправе в любое время с момента оформления Заказа внести уточнения и дополнения к Заказу, не меняющие объем оказываемых услуг. В случае если в результате внесенных дополнений объем работ увеличился, Исполнитель вправе увеличить срок исполнения, а также соразмерно увеличить стоимость Заказа.

2.11. Проверка уникальности Образцов осуществляется в соответствии с пожеланиями Заказчика в системах ЕТХТ, АП.ру, АП.ВУЗ, Text.ru, Advego и т.д. Если система проверки не указана Заказчиком при оформлении Заказа, то проверка осуществляется в системе ЕТХТ (с шинглом слов 5). В случае если Заказчиком оговорена система проверки уникальности АП.ру, проверка осуществляется по версии Basic.

2.12. Информация о ходе исполнения Заказа отображается и доступна к просмотру Заказчику в его Личном кабинете на Сайте.

2.13. Информация о планируемых изменениях и отклонениях от первоначального Заказа доводится до Заказчика путем направления ему Исполнителем SMS-сообщения, сообщения по электронной почте, сообщения в личном кабинете на Сайте или доведением информации по указанному контактному номеру телефона. Не отвечая на поступившее сообщение в личном кабинете или по электронной почте в течение 24 часов, Заказчик тем самым дает свое согласие на внесение изменений в Образце по усмотрению Исполнителя.

2.14. Исполнитель обязуется оказать услуги в срок, оговоренный Сторонами. Информация о готовности Заказа направляется Заказчику путем звонка, SMS-оповещения и/или сообщения на электронную почту.

2.15. Заказчик может получить Образец только после полной оплаты Заказа.

2.16. Заказчик может получить готовый Образец лично по местонахождению Исполнителя или удаленно, путем загрузки файла с готовым Заказом из Личного кабинета на Сайте.

2.17. Претензии по качеству выполненных Образцов (гарантийный срок) принимаются в письменной форме в течение 40 дней с момента получения уведомления о готовности Заказа.

2.18. Претензии, поступившие в адрес Исполнителя после передачи готового Образца, принимаются только при наличии у Заказчика обоснованных замечаний, оформленных в форме бланка рекламации.

2.19. По результату рассмотрения претензии, в случае наличия фактически обоснованных замечаний, Исполнитель вносит корректировки в Образец бесплатно либо осуществляет возврат уплаченных Заказчиком средств, по желанию Заказчика. Если замечания, описанные Заказчиком, необоснованны, Исполнитель может внести корректировки в Заказ за отдельную плату.

2.20. В случае возврата денежных средств Заказчику, возвращается только часть суммы, равная проценту несоответствия Образца изначально заявленным Заказчиком требованиям.

2.21. Возврат Заказчику денежных средств осуществляется способом, примененным Заказчиком при оплате Заказа.

2.22. Если в течение срока, указанного в п.2.15. Договора в адрес Исполнителя со стороны Заказчика претензий не поступало, Договор считается исполненным полностью и надлежащим образом.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Выполнить Заказ в срок, указанный Заказчиком в форме Заказа.

3.1.2. Выполнить Заказ в соответствии с требованиями и стандартами, согласованными сторонами в форме Заказа, и (или) с учетом письменных пожеланий Заказчика.

3.1.3. Исполнитель обязуется приступить к исполнению Заказа после поступления аванса (включая соответствующие подтверждающие документы) и получения от Заказчика всех необходимых сведений и документов.

3.1.4. Передать выполненный Образец Заказчику в электронном виде, и (или) на бумажном носителе в порядке и сроках, согласованных с Заказчиком.

3.1.5. Предпринимать общепринятые технические и организационные меры для обеспечения конфиденциальности информации в сети Интернет, получаемой или отправляемой Заказчиком, а также его идентификационных данных.

3.1.6. Бесплатно и оперативно проводить информационное и консультационное сопровождение по предоставляемым услугам по номеру телефона или другие контактные данные, указанные на Сайте.

3.2. Исполнитель вправе:

3.2.1. В случае изменения Заказчиком объема и срока выполнения Заказа, изменить стоимость Заказа по предварительному согласованию с Заказчиком.

3.2.2. Изменить стоимость, или полностью отказаться от исполнения заказа, с фактическим возмещением Заказчиком понесенных Исполнителем расходов, в случае изменения Заказчиком темы, объема и (или) срока выполнения Заказа.

3.2.3. Расторгнуть договор в одностороннем порядке в случае невозможности выполнения Заказа по объективным причинам. В случае расторжения настоящего Договора по инициативе Исполнителя, Исполнитель обязуется возратить средства, внесенные Заказчиком в полном объеме.

3.2.4. Проводить маркетинговые акции с публикацией информации об акциях на Сайте, а также с проведением информационной рассылки.

3.2.5. Размещать любую рекламную информацию на сайте. Полную ответственность за содержание рекламных материалов несет рекламодатель.

3.2.6. Ограничить в одностороннем порядке доступ Заказчика к службе поддержке пользователей в случаях неоднократного обращения с его абонентского номера к специалистам службы поддержки по вопросам, не относящимся к деятельности Исполнителя.

3.3. Заказчик обязан:

3.3.1. Исполнять условия настоящего Договора и требования действующего законодательства Российской Федерации.

3.3.2. Предоставлять достоверную информацию, необходимую Исполнителю для своевременного выполнения Заказа, в том числе корректные и реально используемые Заказчиком адреса электронной почты, номера телефонов и иную контактную информацию.

3.3.3. Сформулировать все требования к Заказу при заполнении Заказа (заполнить все поля формы Заказа, или соответствующую форму заявки на Сайте), подробно описать требования учебного заведения, особые пожелания Заказчика.

3.3.4. Предоставить Исполнителю все необходимые для выполнения Заказа материалы (методические рекомендации, задания, образцы и т.п.).

3.3.5. Своевременно оплатить и получить выполненный в соответствии с Заказом Образец, в соответствии с условиями настоящего Договора.

3.4. Заказчик вправе:

3.4.1. Получить выполненный Образец надлежащего качества.

3.4.2. Получать информацию о ходе выполнения Заказа.

3.4.3. Направить Исполнителю претензию по качеству Образца в течение 2 (двух) календарных месяцев с момента поступления уведомления о готовности Образца, кроме тех видов работ, на которые распространяется бессрочная гарантия, согласно действующим акциям.

3.4.4. Обращаться в службу технической поддержки Исполнителя с рекомендациями, замечаниями и предложениями посредством электронной почты, а также телефонной и других средств связи.

4. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

- 4.1. Оплата по Договору может быть произведена Заказчиком любым способом, указанном на Сайте.
- 4.2. Все расчеты между Заказчиком и Исполнителем производятся в российских рублях.
- 4.3. Оплата Заказа может быть произведена Заказчиком разовым платежом или в два этапа.
- 4.4. В случае оплаты разовым платежом, Заказчик вносит 100% предоплаты при оформлении Заказа.
- 4.5. При выборе двухэтапной системы оплаты, Заказчик оплачивает при оформлении Заказа аванс в размере не менее 50% от стоимости Заказа, а оставшуюся часть - в течение 3 (трех) дней с момента поступления Заказчику уведомления о готовности Образца.
- 4.6. Внесением аванса или 100% предоплаты по Заказу Заказчик подтверждает свое согласие с Пользовательским соглашением и Политикой конфиденциальности, размещенных на Сайте (при создании Заказа без использования формы на Сайте).
- 4.7. По соглашению Сторон допускается выполнение Заказа отдельными частями, в этом случае оплата производится за отдельно выполненный участок работ, принятый Заказчиком.
- 4.8. В случае расторжения Договора по инициативе Заказчика, последний уведомляет Исполнителя не менее чем за 1 (один) календарный день о причине и сроке расторжения Договора и оплачивает Исполнителю фактически понесенные расходы за уже выполненный объем работ, с учетом оплаченного авансового платежа.
- 4.9. При отказе принять уже выполненный Образец, соответствующий требованиям, согласованным Сторонами в форме Заказа по основаниям, не указанным в настоящем Договоре, Заказчик обязуется оплатить стоимость Заказа в полном размере.
- 4.10. Исполнитель не уплачивает проценты за использование денежных средств Заказчика, внесенных в качестве предоплаты.

5. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

- 5.1. Стороны освобождаются от ответственности за нарушение условий настоящего Договора, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств.
- 5.2. Стороны договорились о том, что к обстоятельствам непреодолимой силы, в частности, относятся: стихийные бедствия, военные действия, общегосударственный кризис, забастовки в отрасли или в регионе, действия и решения государственных органов власти, объективно препятствующие исполнению обязательств по Договору, сбои, возникающие в телекоммуникационных и энергетических сетях, действие вредоносных программ, а также недобросовестные действия третьих лиц, направленные на несанкционированный доступ либо выведение из строя программного и/или аппаратного комплекса каждой из Сторон (однако, указанным списком обстоятельства форс-мажора не исчерпываются).
- 5.3. Сторона, ссылающаяся на форс-мажорные обстоятельства, обязана незамедлительно известить другую сторону в письменном виде о таких обстоятельствах, начале и окончании их действия и влиянии на возможность исполнения обязательств по Договору.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями Договора.

6.2. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязанности по настоящему Договору, обязана возместить другой Стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6.3. За несвоевременное исполнение своих обязанностей, предусмотренных п.3.1.1. настоящего Договора, Исполнитель уплачивает Заказчику пеню в размере 3% (три процента) от стоимости Заказа за каждый день просрочки.

6.4. За несвоевременное исполнение своих обязанностей, на основании п.3.3.5. настоящего договора, Заказчик уплачивает Исполнителю пеню в размере 3% (три процента) от стоимости Заказа за каждый день просрочки.

6.5. Заказчик использует полученный Образец по своему усмотрению способами, не противоречащими действующему законодательству Российской Федерации, а также условиям пользовательского соглашения и настоящего договора и за возможную неэффективность такого использования либо неиспользование Образца Исполнитель ответственности не несет.

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. Стороны признают документы, составленные в электронной форме соответствующими документами в простой письменной форме.

7.2. Права на использование результатов работы по настоящему договору в любой форме принадлежат Исполнителю и Заказчику в равной степени.

7.3. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

7.4. При недействительности какого-либо условия настоящего Договора, в оставшейся части настоящий Договор продолжает действовать так, как если бы он не содержал этого условия.

7.5. Условия настоящего договора имеют одинаковую юридическую силу для сторон и могут быть изменены по взаимному согласию, оформляются в виде дополнительного соглашения, которое будет являться неотъемлемой частью настоящего договора.

7.6. Стороны допускают, при заключении настоящего договора, использование аналогов собственноручных подписей и оттиска печати, т.е. графическое воспроизведение подписи (оттиска печати) средствами копирования.

7.7. В случае возникновения вопросов и претензий со стороны Заказчика он обращается в службу поддержки по телефону или иным способом, указанным на Сайте.

7.8. Стороны будут предпринимать все усилия, чтобы урегулировать все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами, в претензионном порядке. С целью наиболее оперативного урегулирования разногласий Заказчику предоставляется право направить Исполнителю письменную претензию по адресу электронной почты admin@na4i5.ru. В течение 10 рабочих дней Исполнитель обязуется предоставить письменный ответ Заказчику о возможности удовлетворения указанных последним претензий полностью или в части.

7.9. При не урегулировании в процессе переговоров (претензионной переписки) спорных вопросов споры разрешаются в суде по месту нахождения Исполнителя в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.10. По письменному требованию Заказчика Исполнитель может оформить данный Договор по электронной почте.